

AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DIRIGENZIALI PRESSO L'UFFICIO SPECIALE PER LA RICOSTRUZIONE

PREMESSO CHE

- Con deliberazione n. 1441 del 23 novembre 2016 la Giunta regionale ha conferito l'incarico di direzione dell'Ufficio speciale per la ricostruzione di cui all'articolo 3 del decreto legge 17 ottobre 2016, n. 189 concernente "Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dal sisma del 24 agosto 2016".
- Con deliberazione n. 1491 del 28 novembre 2016 la Giunta regionale ha definito:
 - a) le competenze dell'Ufficio speciale per la ricostruzione – allegato 1;
 - b) l'articolazione territoriale dello stesso Ufficio nonché le strutture dirigenziali ivi istituite – allegato 2;
 - c) la dotazione organica del personale – allegato 3.Con la medesima deliberazione ha incaricato il Segretario generale di attivare, per il conferimento degli incarichi dirigenziali, specifico interpello nel rispetto dei criteri di cui al comma 2 dell'articolo 28 della legge regionale n. 20/2001.

RICHIAMATI

Gli obblighi di pubblicità delle procedure di conferimento degli incarichi dirigenziali previsti dal comma 1 bis, dell'articolo 19 del decreto legislativo n. 165/2001.

SI RENDE NOTO CHE

E' indetto un avviso di selezione per il conferimento, nell'ambito dell'Ufficio speciale per la ricostruzione, dei seguenti incarichi dirigenziali:

POSIZIONE DI FUNZIONE ATTIVITA' TECNICHE PER LA RICOSTRUZIONE AREE DI MACERATA E ANCONA

Funzioni:

- Cura, con il coordinamento della Direzione, la pianificazione urbanistica connessa alla ricostruzione, predisponendo anche gli strumenti urbanistici attuativi, completi dei relativi piani finanziari per i centri storici;
- Provvede alla diretta attuazione degli interventi di ripristino o ricostruzione di opere pubbliche e beni culturali, in attuazione delle direttive del Direttore, per gli interventi di cui all'art. 14, comma 1, ricompresi nel territorio di competenza degli enti locali;
- Cura gli adempimenti tecnici per la ricostruzione privata;
- Provvede agli adempimenti di rilievo del danno e di valutazione di agibilità delle costruzioni in attuazione delle ordinanze del Capo Dipartimento della Protezione Civile;
- Opera come ufficio di supporto e gestione operativa a servizio dei Comuni anche per i procedimenti relativi ai titoli abilitativi edilizi;
- Cura l'istruttoria per il rilascio delle concessioni di contributi e tutti gli altri adempimenti relativi alla ricostruzione privata;
- Svolge tutti gli adempimenti dello sportello unico per le attività produttive (SUAP) unitario per tutti i Comuni coinvolti, anche mediante l'individuazione per ciascuna sede periferica e di front office di un punto di informazione e raccolta dati;
- Provvede, sulla base delle direttive del Direttore, all'attuazione di ogni altro intervento di competenza degli enti locali necessari ai fini della ricostruzione.

POSIZIONE DI FUNZIONE ATTIVITA' TECNICHE PER LA RICOSTRUZIONE AREE DI ASCOLI PICENO E FERMO

Funzioni:

- Cura, con il coordinamento della Direzione, la pianificazione urbanistica connessa alla ricostruzione, predisponendo anche gli strumenti urbanistici attuativi, completi dei relativi piani finanziari per i centri storici;
- Provvede alla diretta attuazione degli interventi di ripristino o ricostruzione di opere pubbliche e beni culturali, in attuazione delle direttive del Direttore, per gli interventi di cui all'art. 14, comma 1, ricompresi nel territorio di competenza degli enti locali;
- Cura gli adempimenti tecnici per la ricostruzione privata;
- Provvede agli adempimenti di rilievo del danno e di valutazione di agibilità delle costruzioni in attuazione delle ordinanze del Capo Dipartimento della Protezione Civile;
- Opera come ufficio di supporto e gestione operativa a servizio dei Comuni anche per i procedimenti relativi ai titoli abilitativi edilizi;
- Cura l'istruttoria per il rilascio delle concessioni di contributi e tutti gli altri adempimenti relativi alla ricostruzione privata;
- Svolge tutti gli adempimenti dello sportello unico per le attività produttive (SUAP) unitario per tutti i Comuni coinvolti, anche mediante l'individuazione per ciascuna sede periferica e di front office di un punto di informazione e raccolta dati;
- Provvede, sulla base delle direttive del Direttore, all'attuazione di ogni altro intervento di competenza degli enti locali necessari ai fini della ricostruzione.

POSIZIONI DI FUNZIONE ATTIVITA' AMMINISTRATIVA DELLA DIREZIONE

Funzioni:

- Cura tutti gli adempimenti amministrativi e contabili dell'Ufficio speciale per la ricostruzione;
- Cura il coordinamento delle attività e l'omogeneità delle procedure per il rilascio delle concessioni di contributi e per l'assolvimento di tutti gli adempimenti amministrativi relativi alla ricostruzione privata;
- Cura il coordinamento delle attività e l'omogeneità delle procedure per gli adempimenti concernenti lo sportello unico per le attività produttive (SUAP) unitario per tutti i Comuni coinvolti;
- Svolge gli adempimenti connessi all'affidamento di servizi e forniture.

Per il conferimento degli incarichi in questione possono presentare la domanda:

1. dirigenti di ruolo della Regione Marche e dei relativi Enti dipendenti;
2. dirigenti appartenenti ai ruoli di amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, ulteriori rispetto a quelle indicate al punto 1, previo collocamento fuori ruolo, aspettativa non retribuita, comando o analogo provvedimento secondo l'ordinamento dell'amministrazione di appartenenza.

Nel caso in cui si intendesse manifestare l'interesse a più di un incarico dirigenziale, va comunque presentata un'unica domanda, con l'indicazione dell'ordine di priorità.

La valutazione delle candidature pervenute avverrà:

1. sulla base dei seguenti requisiti:

Titolo di studio: Diploma di Laurea, Laurea Specialistica/Laurea Magistrale.

Costituisce un ulteriore elemento di valutazione la laurea attinente al ruolo dirigenziale.

Costituiscono elementi preferenziali i seguenti titoli:

Specializzazione, abilitazione, iscrizione ad albi professionali: aggiornamento professionale dimostrato dalla partecipazione a master, corsi, seminari, eventuali pubblicazioni attinenti le materie dell'incarico.

Esperienza professionale maturata nella qualifica dirigenziale: comprovata esperienza professionale acquisita in strutture organizzative il cui ambito d'intervento sia riconducibile alle funzioni previste nella declaratoria della struttura da assegnare, nonché nella direzione di strutture complesse.

2. in relazione alle disposizioni di cui alla legge regionale n. 20/2001, articolo 28, comma 2, e cioè sulla base dei seguenti parametri:

- a) natura e caratteristiche della posizione da ricoprire o dei programmi e progetti da realizzare;
- b) attitudini, formazione culturale e capacità professionali del singolo dirigente;
- c) curricula professionali;
- d) risultati conseguiti in precedenti incarichi.

Al fine del conferimento dell'incarico si procederà ad una valutazione curriculare, a cui seguirà un colloquio da espletare con la commissione di valutazione composta dal Segretario generale, dal Vice segretario generale e dal Direttore dell'Ufficio Speciale per la ricostruzione, nominata con deliberazione n. 1491 del 28 novembre 2016.

L'incarico è conferito con deliberazione della Giunta regionale, previa proposta del Direttore dell'Ufficio speciale per la ricostruzione.

La valutazione non è vincolata da procedure di comparazione formale tra i soggetti candidati.

L'incarico se attribuito a dirigente della Regione Marche comporta la sottoscrizione di contratto accessivo al provvedimento di conferimento per la definizione del trattamento economico; se attribuito a dirigente di altra pubblica amministrazione, comporterà il previo collocamento in posizione di comando o analogo provvedimento, secondo l'ordinamento dell'amministrazione di appartenenza, per la durata dell'incarico e nel rispetto dei limiti percentuali fissati dall'articolo 19, comma 5 bis, del decreto legislativo n. 165/2001. Anche in tale caso al provvedimento di conferimento accederà un contratto per la definizione del trattamento economico. Nel caso in cui comporti il collocamento fuori ruolo o in aspettativa non retribuita, alternativi al comando o analogo provvedimento, l'incarico è conferito con contratto di lavoro a tempo determinato.

L'incarico ha la durata di anni tre.

In relazione a ciascuna posizione di funzione dirigenziale il trattamento economico annuo lordo per 13 mensilità è così strutturato:

- stipendio tabellare € 43.310,80 di cui al CCNL del 3 agosto 2010 – area II della dirigenza
- retribuzione di posizione € 42.233,40 - Fascia S2 - di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 1415 del 27 settembre 2010.

E' altresì corrisposta la retribuzione di risultato sulla base dei criteri e dei valori stabiliti dalla normativa regionale vigente e dalla contrattazione decentrata integrativa.

Il valore della retribuzione di posizione potrà essere adeguato in relazione alle modifiche della deliberazione della Giunta regionale n. 1415/2010.

Il soggetto nominato avrà esclusività di rapporto e di prestazione per la Regione Marche. Lo svolgimento di incarichi diversi, comunque prestati, sarà soggetto alle procedure previste in materia dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari.

L'istanza è redatta in conformità al modello allegato al presente avviso (Allegato A1) e debitamente sottoscritta. Alla stessa vanno obbligatoriamente allegati:

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

- dichiarazione di inconferibilità e di incompatibilità resa ai sensi del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 secondo il modello allegato (Allegato A2);
- curriculum vitae sottoscritto dall'interessato nel quale sono indicati i requisiti, le attitudini e le capacità professionali, le valutazioni sui risultati conseguiti negli enti di appartenenza e ogni altro elemento utile alla verifica dei parametri fissati dal comma 2, dell'articolo 28, della legge regionale n. 20/2001.

Per quanto non disciplinato nel presente avviso si applicheranno le disposizioni vigenti in materia.

Il termine per la presentazione della manifestazione di interesse, è fissato in dieci giorni decorrenti dalla data successiva a quella di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'amministrazione regionale nella sezione Amministrazione trasparente alla voce Bandi di concorso.

La manifestazione di interesse al conferimento dell'incarico in questione deve essere spedita, entro il termine suddetto, alla Segreteria generale - Posizione di funzione Organizzazione, amministrazione del personale e scuola regionale di formazione della pubblica amministrazione tramite:

- posta elettronica certificata all'indirizzo regione.marche.organizzazione.personale@emarche.it

L'invio della domanda potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC; non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. Al messaggio di posta certificata devono essere allegati la domanda debitamente sottoscritta comprensiva del curriculum vitae e copia di un documento di identità valido in formato pdf;

- posta raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo: Via Gentile Da Fabriano n. 2/4 - 60125 Ancona.

In entrambi i casi andrà indicata obbligatoriamente sulla busta o all'oggetto, in caso di pec, la seguente dicitura: "*Istanza per il conferimento dell'incarico di direzione delle Posizioni di funzioni istituite nell'ambito dell'Ufficio speciale per la ricostruzione*". In ipotesi di trasmissione tramite PEC non personale, l'oggetto dovrà contenere altresì il nome del candidato. Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005, n. 68.

Il dirigente della Posizione di funzione
Organizzazione, amministrazione del personale e scuola
regionale di formazione della pubblica amministrazione
Daniela Del Bello

Il Segretario generale
Fabrizio Costa